



LICEUL TEHNOLOGIC „ALEXANDRU BORZA”, CLUJ-NAPOCA
str. Alexandru Vaida Voevod, nr. 57
tel: 0264 414673, fax: 0264 414726
www.gsalexborza.ro
email: gs.alexborza@gmail.com

RAPORT DE ACTIVITATE

COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

LICEUL TEHNOLOGIC „ALEXANDRU BORZA” CLUJ-NAPOCA

PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

În anul școlar 2024-2025, Comisia Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Liceului Tehnologic „Alexandru Borza” Cluj-Napoca, a coordonat aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității din cadrul școlii.

Concret, Comisia Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul școlii a desfășurat următoarele activități:

1. A elaborat Raportul Anual de Evaluare Internă a calității educației (R.A.E.I.) al Liceului Tehnologic „Alexandru Borza”, pentru anul școlar 2023 – 2024 și l-a transmis către A.R.A.C.I.P .
2. A elaborat Planul operațional al comisiei pentru anul școlar 2024 - 2025.
3. A actualizat Strategia Evaluării și Asigurării Calității Educației în cadrul Liceului Tehnologic „Alexandru Borza” Cluj-Napoca.
4. A elaborat Planul de Îmbunătățire a Calității Educației oferite pentru anul școlar 2024 - 2025.
5. A realizat raportarea prin intermediul platformei <https://calitate.aracip.eu> și a completat Baza de date a școlii cu informațiile necesare.
6. Au fost elaborate chestionare de satisfacție pentru părinți, profesori și elevi, chestionare distribuite respondenților prin intermediul platformei educaționale Adservio în vederea completării lor.

7. A fost elaborat Raportul de analiză al C.E.A.C. pentru anul școlar 2023-2024, pe baza răspunsurilor primite la chestionarele de satisfacție.
8. A fost completat R.A.E.I. cu activități de îmbunătățire și/sau evaluare internă a calității educației.

Analiza S.W.O.T. a activității comisiei

I. Puncte forte:

- Stabilirea sarcinilor pentru fiecare membru al comisiei.
- Elaborarea și actualizarea documentelor comisiei.
- Realizarea de noi proceduri operaționale, după cum urmează:
 - Selecția cadrelor didactice și a elevilor pentru participarea la mobilitățile din cadrul proiectului Erasmus + Acțiunea Cheie 1- Educație Școlară (SCH) Contract numărul-2024-IRO 01-KA121-VET-000217534 (PO-CEAC-70)
 - Procedura de admitere în învățământul profesional (PO-CEAC-71)
 - Organizarea, desfășurarea și evaluarea inspecției la clasă, în cadrul etapelor de mobilitate (PO-CEAC-72)
- Realizarea Raportului Anual de evaluare Internă a calității pentru anul școlar anterior.
- Evaluarea nivelului de satisfacție a beneficiarilor educației pe baza chestionarelor de calitate elaborate de comisie.
- Evaluarea rezultatele elevilor în mod regulat.
- Informațiile despre rata de retenție, progresul elevilor și rezultatele învățării sunt exacte și accesibile profesorilor, maiștrilor instructori și managerilor, fiind folosite eficient pentru a îmbunătăți performanța școlară.
- Școala lucrează eficace cu partenerii ei, cum ar fi angajatorii și reprezentanți ai comunității locale.
- Cadrele didactice și personalul didactic auxiliar participă la activități de dezvoltare personală sau cursuri de formare.
- Cadrele didactice sunt interesate să fie la curent cu noile tehnologii didactice și metode de predare, învățare și evaluare.
- Există un număr mare de convenții de practică pentru elevi încheiate cu agenții economici.
- Cadrele didactice participă la activitățile metodice organizate la diferite niveluri (școală, municipiu, județ).

- Informarea părinților este permanentă și se face prin ședințe și lectorate cu părinții, prin discuții telefonice sau față în față, de către diriginți, pe grupul de Whatsapp al clasei, prin email (prin intermediul platformei educaționale Adservio).
- Informarea se face și prin site-ul și contul de Facebook al școlii, care sunt permanent actualizate.
- Baza de date a C.E.A.C. există și se actualizează permanent.

II. Puncte slabe:

- Există deficiențe în monitorizarea activităților.
- Cadrele didactice raportează cu greu datele cerute conform cerințelor C.E.A.C. (stabilite prin procedură specifică și comunicate tuturor).
- Nu toate cadrele didactice trimit rapoartele de activitate și fișele de evaluare completate în termenul stabilit la responsabilul de comisie metodică.
- Există elevi care nu pot fi evaluați conform planificărilor făcute datorită numărului mare de absențe nemotivate.
- Implicarea părinților elevilor cu rezultate slabe la învățătură și absenteism, în activitatea propriilor copii și în activitatea școlii este foarte mică sau chiar inexistentă.

III. Oportunități:

- Disponibilitatea cadrelor didactice de a efectua niște cursuri în domeniul calității.
- Dotarea școlii cu mijloace noi de învățământ prin intermediul programului P.N.R.R.
- Renovarea clădirii școlii, a sălii de sport și a atelierelor prin intermediul P.N.R.R.

IV. Amenințări:

- Rutina cadrelor didactice.
- Munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și, datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare, există posibilitatea să nu fie îndeplinite toate sarcinile.

Responsabil comisie,
Prof. Curta Nora Codruța

